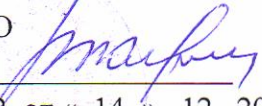


Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Савеловский колледж»

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 34 от « 14 » 12 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор 
Приказ № 392 от « 14 » 12 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о соотношении учебной (преподавательской) и другой
педагогической работы педагогических работников в пределах
рабочей недели или учебного года**

Кимры 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 47, п. 6;

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция от 03.07.2016 г.);

- приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (в редакции приказа Минобрнауки РФ от 29.06.2016г. № 755);

- приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";

- Уставом ГБП ОУ «Савеловский колледж».

1.2. Настоящее Положение регулирует нормирование и соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Савеловский колледж» в пределах рабочей недели или учебного года

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех штатных и внештатных педагогических работников колледжа, работающих на условиях трудового договора.

2. Режим рабочего времени педагогических работников в период учебного года

2.1. Продолжительность рабочего времени педагогических работников за ставку заработной платы устанавливается в колледже в количестве не более 36 часов в неделю при работе на 1,0 ставку. При работе на доли ставок норма рабочего времени определяется пропорционально.

В колледже для педагогических работников устанавливается шестидневная рабочая неделя.

2.2. Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы (нормируемая часть преподавательской работы) составляет 720 часов в год, объем годовой учебной нагрузки определяется из расчета на 10 учебных месяцев.

Верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

Учебная нагрузка на выходные и праздничные дни не планируется.

2.3. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-

оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется с учётом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

2.4. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются их трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.

2.5. Учебная нагрузка, объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

2.6. Нормируемая часть рабочего времени работника, ведущего преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

2.7. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом либо локальным актом колледжа с учётом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.8. Объём учебной нагрузки работников, ведущих преподавательскую работу, устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в колледже.

2.9. Выполнение педагогической работы работниками, ведущими преподавательскую работу, характеризуется установленными нормами времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой.

Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий, которое составляется с учётом педагогической целесообразности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и рационального использования времени преподавателя и утверждается директором колледжа.

Выполнение другой части педагогической работы работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.10. Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, правил внутреннего распорядка колледжа, тарифно-квалификационных (квалификационных) характеристик и регулируется планом работы колледжа на учебный год, графиками и другими организационно-распорядительными документами и включает:

- подготовку к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

- участие в разработке рабочих программ предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся;

- ведение журнала в электронной (либо в бумажной) форме;

- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), с работой по проведению родительских собраний;

- выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, экскурсиях, других формах учебной деятельности;

- периодические кратковременные дежурства в колледже в период образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и

дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями. При составлении графика дежурств работников, ведущих преподавательскую работу, в период проведения занятий, до их начала и после окончания занятий, учитываются сменность работы колледжа, режим рабочего времени каждого работника, ведущего преподавательскую работу, в соответствии с расписанием занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства работников, ведущих преподавательскую работу, и дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы работники, ведущие преподавательскую работу, привлекаются к дежурству в колледже не ранее чем за 20 минут до начала занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

- выполнение с письменного согласия дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, на условиях дополнительной оплаты (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, руководство предметно-цикловыми комиссиями и др.).

2.11. В дни недели (периоды времени, в течение которых колледж осуществляет свою деятельность), свободные для работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения занятий по расписанию и выполнения непосредственно в колледже иных должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также от выполнения дополнительных видов работ за дополнительную оплату, обязательное присутствие в колледже не требуется.

Эти дни работники, ведущие преподавательскую работу, могут использовать для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям и т. п.

2.12. Режим рабочего времени преподавателей, которым не обеспечена полная учебная нагрузка, определяется пропорционально их нагрузке.

3. Режим рабочего времени педагогических работников колледжа в каникулярный период

3.1. Периоды каникулярного времени, установленные для обучающихся колледжа и не совпадающие для педагогических работников с установленными им ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками (далее – каникулярное время и отпуск), являются для педагогических работников рабочим временем с оплатой труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В каникулярное время педагогические работники выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их педагогической работы (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определённой им до начала каникулярного времени, а также времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.10. настоящего Положения (при условии, что проведение таких работ планируется в каникулярное время).

Каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, используется также для их дополнительного образования в установленном трудовым законодательством порядке.

3.3. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летнего каникулярного времени обучающихся, определяется в пределах продолжительности рабочего времени или нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы.

3.4. Преподаватели колледжа в каникулярное время, не совпадающее с их отпуском, привлекаются к методической работе, участию в конференциях, семинарах, мероприятиях по дополнительному профессиональному образованию, а также организации и проведению культурно-массовых мероприятий, работе предметных (цикловых) комиссий, комплектованию учебных кабинетов, лабораторий.

4. Режим рабочего времени педагогических работников колледжа в период отмены (приостановки) для обучающихся занятий (деятельности колледжа по реализации образовательной программы) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям

4.1. Периоды отмены (приостановки) занятий (деятельности колледжа по реализации образовательной программы) для обучающихся в отдельных группах либо в целом по колледжу по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников колледжа.

4.2. В периоды, указанные в п.4.1, педагогические работники привлекаются к выполнению работ в порядке и на условиях, предусмотренных для режима рабочего времени преподавателей в каникулярное время.